

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа п. Горный Краснопартизанского района Саратовской области»

Протокол № 1

заседания рабочей группы по переходу к осуществлению образовательной деятельности в ДОУ в соответствии с ФОП ДО.

30.12.2022 года

Присутствовали:
Присутствовало: 3 чел.
Отсутствовало: нет.

Повестка дня:

1. Выбор секретаря рабочей группы.
2. Изучение нормативно-правовых документов.
3. План- график мероприятий по разработке основной образовательной программы структурного подразделения «Детский сад» в с. Большая Сакма (ООП ДОУ) на основе ФОП.

Ход заседания

По первому вопросу слушали Директора Р.М.Карачкову. Она предложила собравшимся выбрать секретаря рабочей группы, который будет вести протоколы заседания А.Б.Кубжесарову

Проголосовали –«за» - 3чел. , Против – о чел.

По второму вопросу слушали Директора Р.М.Карачкову. В своем выступлении она познакомила членов рабочей группы с нормативными документами, регулирующими деятельность дошкольного учреждения: с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (Приказ министерства образования и науки РФ от 17.10.2013г.№1155), федеральной образовательной программой дошкольного образования (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022г. N1028).

Она представила доклад об основных особенностях федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП ДО). Программа имеет статус нормативного документа и является обязательной к исполнению для всех дошкольных организаций, которые осуществляют образовательную деятельность по образовательным областям дошкольного образования. Основными документами для самостоятельной разработки основной образовательной программы являются ФГОС ДО и ФОП ДО. ООП ДО должна состоять из двух частей: обязательной и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть должна составлять 60 процентов, соответствовать ФОП ДО. Часть, формируемая участниками образовательных отношений, или вариативная часть, должна составлять не более 40 процентов и может быть ориентирована на региональный компонент и социокультурные особенности.

По третьему вопросу слушали директора Р.М.Карачкову. В своем выступлении она ознакомила с «Положением о рабочей группе по разработке ООП ДО в соответствии с ФОП ДО»,она подробно познакомила Рабочую группу с планом- графиком по ознакомлению и введению федеральной образовательной программы дошкольного образования и приведению ООП ДО в соответствие с ФОП ДО.

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа п. Горный Краснопартизанского района Саратовской области»

Протокол № 3

заседания рабочей группы по переходу к осуществлению образовательной деятельности в ДОУ в соответствии с ФОП ДО.

12.05.2023 года

Присутствовали: 3 чел.
Руководитель рабочей группы – директор Р.М.Карачкова
Секретарь рабочей группы – А.Б.Кубжесарова
Члены рабочей группы: 2 чел.

Повестка дня:

Разработка компонентов ООП: программа воспитания, календарный план воспитательной работы.

Слушали:

1. Слушали воспитателя Кубжесарову А.Б., она обратила внимание на необходимость разработки компонентов ООП: программы воспитания, календарного плана воспитательной работы.

Постановили:

1. Распределить содержание компонентов ООП воспитателю разновозрастной группе.

Председатель

Секретарь



Карч
Кубжес

Р.М.Карачкова

А.Б.Кубжесарова

**Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа п.
Горный Краснопартизанского района Саратовской области»**

Протокол № 2

заседания рабочей группы по переходу к осуществлению образовательной деятельности в ДОУ в соответствии с ФОП ДО.

21.03.2023 года

Присутствовали: 3 чел.

Руководитель рабочей группы – директор Р.М.Карачкова

Секретарь рабочей группы – А.Б.Кубжесарова

Члены рабочей группы 2 чел.

Повестка дня:

Разработка проекта ООП: выделение смысловых блоков, рассмотрение преемственности задач (по возрастным группам), их интеграцию (по образовательным областям), определение изменений и дополнений в образовательную деятельность ДОУ.

Слушали:

1. Слушали воспитателя Кубжесарову А.Б.. Она обратила внимание на цель образовательной программы. Она рассказала о структуре ФОП, о том, что она состоит из обязательной части (60%), из формируемой части (40%).

Слушали также воспитателя, которая предоставила отчет по экспертизе ООП ДОУ на соответствие требованиям ФОП ДО. Необходимо внести некоторые изменения: включить рабочую программу воспитания в ООП, обратить внимание на направление нравственно-патриотического воспитания.

Постановили:

1. Распределить содержание ФОП в разновозрастной группе воспитателю.

Председатель

Секретарь



Кар

Р.М.Карачкова

Кубжес

А.Б.Кубжесарова