


**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа п. Горный
Краснопартизанского района Саратовской области**

Принята на заседании
педагогического совета

от «24» августа 2023г.

Протокол №3

Утверждаю
Директор МОУ «СОШ п. Горный»

С.И.А. Карачкова

Приказ № 200 от «24» августа 2023 г.

**Дополнительная образовательная
общеразвивающая программа
«Основы компьютерной грамотности»**

Направленность: техническая
Срок реализации: 9 месяцев
Возраст обучающихся: 7- 11 лет
Объем программы: 144 часа

Автор-составитель: Абдусаламова Патимат Асхабалиевна,
педагог дополнительного образования

п. Горный

Содержание:

<i>Раздел 1. Комплекс основных характеристик дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы</i>	3
<i>1.1. Пояснительная записка</i>	3
<i>1.2. Цель и задачи программы</i>	5
<i>1.3. Планируемые результаты</i>	6
<i>1.4. Содержание программы</i>	7
<i>1.4.1. Учебный план</i>	7
<i>1.4.2. Содержание учебного плана</i>	8
<i>1.5. Форма аттестации планируемых результатов программы (предметные, метапредметные, личностные) и их периодичность</i>	9
<i>Раздел 2. Комплекс организационно-педагогических условий</i>	10
<i>2.1. Методическое обеспечение</i>	10
<i>2.2. Условия реализации программы</i>	10
<i>Список литературы:</i>	12
<i>Для педагога</i>	12
<i>Для обучающихся</i>	12

Раздел 1. Комплекс основных характеристик дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

1.1. Пояснительная записка

Современное общество живет в мире постоянного умножения потока информации, которая каждые несколько лет практически удваивается. «Завтра» наших детей — это информационное общество. Обыденным делом стал компьютер в нашей жизни. Для адаптации в современном обществе и реализации в полной мере своего творческого потенциала каждому человеку необходимо владеть новейшими информационными технологиями. Ведь на самом деле, при разумном использовании компьютер оказывается таким замечательным другом и помощником. Компьютерная грамотность — это система общих знаний, представлений, взглядов, установок, стереотипов поведения, позволяющих человеку правильно строить свое поведение в информационной области: искать информацию в нужном месте, воспринимать, собирать, представлять и передавать ее нужным образом.

Актуальность программы. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа "Основы компьютерной грамотности " направлена на формирование основ компьютерной грамотности обучающихся начальных классов и готовности их к работе с персональным компьютером при работе с документами в электронном виде.

Дополнительная **общеобразовательная общеразвивающая программа** «Основы компьютерной грамотности» разработана в соответствии с:

1. Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
2. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года (утверждена распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022г. № 678-р);
3. Конвенция о правах ребёнка;

4. Национальная доктрина образования в РФ на период до 2025 года;
5. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 24.04.2015 г. № 729-р «О плане мероприятий на 2015-2020 годы по реализации Концепции развития дополнительного образования детей»;
6. Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
7. Письмо Минобрнауки России от 11.12.2006 г. № 06-1844 «О примерных требованиях к программам дополнительного образования детей»; 8. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 09.11.2018 г. № 196 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; 9. Письмо Минобрнауки России от 18.11.2015г. № 09-3242 «О направлении информации» (вместе «с Методическими рекомендациями по проектированию ДООП).

Направленность: техническая

Дополнительная общеразвивающая программа «Основы компьютерной грамотности» имеет техническую направленность и предполагает создание условий для развития личности, развития мотивации личности к познанию и творчеству, овладения знаниями и навыками в области информационных технологий.

Для подготовки к жизни в современном информационном обществе необходимо развивать логическое мышление (умение вычленять структуры объекта, выявлять взаимосвязи и принципы организации, создание новых моделей). Умение в любой предметной области выделить систему понятий, представить их в виде совокупности значимых признаков, описать алгоритмы типичных действий, улучшает ориентацию человека в этой предметной области и свидетельствует о развитии логическом мышлении.

Данная программа основана, с одной стороны, на простых в выполнении заданиях, позволяющих почувствовать удовлетворение от собственного успеха, с другой стороны, даются сложные творческие задания, при выполнении которых в

комплексе используются все полученные навыки и возникает радость созидания и преодоления.

Предметом изучения в объединении является программное обеспечение современного компьютера.

Адресат программы: обучающиеся 7 -11 лет.

Срок реализации программы: 144 часа.

Режим занятий: 2 раза в неделю по 2 часа.

Форма обучения: очная.

Принцип набора обучающихся в объединение: свободный.

Форма организации деятельности: групповая.

Количество детей в группе: 8 -10 человек.

1.2. Цель и задачи программы:

Цель программы: развитие способностей обучающихся средствами прикладной информатики.

Задачи:

Обучающая:

Обучить первичным навыкам работы с персональным компьютером, ознакомить с пакетом программ Microsoft Office.

Развивающая:

Развить творческие и интеллектуальные способности. Сформировать представление о глобальной информационной сети Интернет и пользовательские умения работы с программами-браузерами для работы с сайтами, программами для поиска необходимой информации, программой электронной почты.

Воспитательная:

Привить интерес к работе на компьютере и овладеть средствами графического экранного интерфейса. Сформировать навыки работы с файлами и папками.

1.3. Планируемые результаты

В результате изучения данного курса у обучающихся должны быть сформированы личностные, регулятивные, познавательные и коммуникативные универсальные учебные действия как основа умения учиться.

Предметные результаты

- знание персонального компьютера
- уметь работать с Windows: файлы и папки
- уметь работать с пакетом Microsoft Office

Метапредметные результаты

- умение предъявлять результат своей работы;
- возможность использовать полученные знания в жизни;
- умение самостоятельно конструировать свои знания;
- ориентироваться в информационном пространстве;
- согласование параметра модели с параметрами других моделей, разработанных другими участниками проекта.

Личностные результаты

- проявление дисциплинированности, трудолюбие и упорство в достижении поставленных целей;
- привитие интереса к работе на персональном компьютере;
- развитие творческих и интеллектуальных способностей, мотивов учебной деятельности и личностный смысл учения, принятие и освоение социальной роли обучающего.

1.4. Содержание программы

1.4.1. Учебный план

№	Название темы	Количество часов			Формы организации занятий	Формы аттестации (контроля)
		Всего	Теория	Практика		
1	Правила техники безопасности и поведения в компьютерном классе	1	1		Групповая	Опрос
2	Как устроен компьютер?	1	1		Групповая	Вопросы
3	Раздел 3. Microsoft Office Word					
3.1	Текстовый редактор Word. Освоение клавиатуры	6	2	4	Групповая	Практикум
3.2	Отработка навыков по набору текста	6	1	5	Групповая	Практикум
3.3	Работа с шрифтом, цветом текста	4	2	2	Подгрупповая	Практикум
3.4	Работа с фоном. Рамки.	4	2	2	Индивидуальная	Практикум
3.5	Выделение, копирование, вставка и удаление текста	6	2	4	Подгрупповая	Практикум
3.6	WordArt. Вставка декоративного текста	4	2	2	Подгрупповая	Практикум
3.7	Практическая работа «Поздравительная открытка»	5	1	4	Групповая	Практикум
3.8	Создание рисунков с помощью автофигур. Заливка.	5	1	4	Индивидуальная	Практикум
3.9	Практическая работа «Создание грамоты»	4	1	3	Индивидуальная	Практикум
3.10	Построение таблиц	5	2	3	Подгрупповая	Практикум
3.11	Редактирование таблиц	4	1	3	Подгрупповая	Практикум
3.12	Практическая работа «Расписание уроков»	5		5	Подгрупповая	Творческий проект
3.13	Вставка символов	6	2	4	Индивидуальная	Практикум
3.14	Практическая работа «Сравнение чисел» (\leq , \geq , $=$)	4	1	3	Подгрупповая	Практикум
3.15	Итоговая работа «Создание календаря»	4		4	Групповая	Практикум
	Итого	73	21	52		
4	Раздел 4. Microsoft Office PowerPoint					
4.1	Программа PowerPoint. Назначение, основные понятия и возможности. Запуск. Сохранение. Просмотр.	6	2	4	Подгрупповая	Практикум
4.2	Разработка презентации	12	8	4	Индивидуальная	Практикум

	«Зоопарк»				ная	
4.3	Работа над презентацией «Зоопарк». Вставка рисунков, фотографий, картинок. Надписи.	10	4	6	Индивидуальная	Практикум
4.4	Работа над презентацией «Зоопарк». Дизайн презентации и макеты слайдов. Переходы между слайдами.	10	4	6	Групповая	Практикум
4.5	Работа над презентацией «Зоопарк». Настройка анимации и мультимедийных эффектов.	10	4	6	Групповая	Практикум
4.6	Работа над презентацией «Зоопарк». Вставка музыки и звукозаписи.	10	4	6	Групповая	Практикум
4.7	Подведение итогов. Демонстрация презентации «Зоопарк»	4	1	3	Групповая	Практикум
	Итого	62	27	35		
5	Повторение пройденного материала	9	3	6	Групповая	Практикум
	Итого:	144	51	93		

1.4.2. Содержание учебного плана

1. Правила техники безопасности и поведения в компьютерном классе (1 часа)

Правила поведения в компьютерном классе. О технике безопасности. Как работать за компьютером и оставаться здоровым. Разучивание комплекса упражнений.

2. Как устроен компьютер? (1 час)

Знакомство с компьютером. Основные устройства ПК.

3. Microsoft Office Word. (73 часа)

Запуск программы. Форматирование документа (изменение размера, типа шрифта, положения, цвета). Окончание работы. Подготовка документа к печати. Работа с элементами таблицы Word. Создание таблиц с помощью Word. Создание документа. Вставка надписи. Оформление. Автофигуры. Включение текста в графический объект. Выравнивание, размещение (позиционирование) графических объектов. Предварительный просмотр документа. Другие приёмы оформления текста с помощью WordArt. Перемещение текста. Нумерация заголовков. Редактирование структуры. Создание списков.

4. Microsoft Power Point (62 часа)

Создание презентации. Вставка рисунков, фотографий, картинок. Вставка музыки и звукозаписи. Дизайн. Настройка, анимация и показ презентации. Создание фона. Переход

слайдов. Выполнение операций копирования, удаления, перемещения и вставки слайдов. Оформление фона. Создание и форматирование текста. Анимация текста и рисунков.

5. Повторение пройденного материала (9 часов)

1.5. Форма аттестации планируемых результатов программы (предметные, метапредметные, личностные) и их периодичность.

Формы и методы проведения занятий, использование эффективных и передовых технологий и дидактических средств.

Формы организации занятий: групповая, индивидуальная деятельность.

Раздел 2. Комплекс организационно-педагогических условий.

2.1. Методическое обеспечение

Особенности организации образовательного процесса

Форма обучения: очная

Методы обучения –

словесный, наглядный,

практический.

2.2. Условия реализации программы.

Материально-техническое обеспечение

Для проведения занятий необходимо достаточно просторное помещение, которое должно быть хорошо освещено и оборудовано необходимой мебелью: столы, стулья, шкафы – витрины для хранения материалов, специального инструмента, приспособлений. Для работы необходимо иметь достаточное количество наглядного и учебного материала.

Для реализации программы необходимо:

1. Компьютеры -8-10 шт.
2. Системное программное обеспечение (Windows)
3. Программное обеспечение WORD, MS Power Point
4. мультимедийный проектор;
5. экран;

Кадровое обеспечение: Образовательный процесс обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю программы или опыт деятельности в соответствующей профессиональной.

Должность	Должностные обязанности	Уровень квалификации
Педагог дополнительного образования	Осуществляет дополнительное образование обучающихся в соответствии с дополнительной образовательной программой (ДООП)	Высшее или среднее профессиональное образование

Список литературы

Для педагога:

1. Богомолова О.Б. Стандартные программы Windows: Практикум. – М.: БИНОМ.

Лаборатория знаний, 2015.)

2. Богомолова О.Б., Васильев А.В. Обработка текстовой информации:

Практикум. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2016.)

3. Беем Н.А., Старостин Н.И. Изучаем Интернет: Лабораторный практикум. – Саратов: Лицей, 2015.

4. Голубцов В.Н., Козырев А.Г., Тихонов П.И. Информатика: Лабораторный практикум.

□

Создание простых текстовых документов в текстовом редакторе Microsoft Word.- Саратов: Лицей, 2013.

5. Максимова Л. Г. Социально-культурологический подход в преподавании пропедевтического курса информатики// Информатика и образование. – М. 2008.

Для обучающихся:

Гейн А.Г., Сенокосов А.И. Справочник по информатике для школьников. – Екатеринбург:

«УФактория», 2013.

Интернет-ресурсы:

1. https://www.youtube.com/watch?v=w_X2uoD_UKI
2. https://www.youtube.com/watch?v=KK_g_jiJl0A
3. <https://www.youtube.com/watch?v=hHXHiboMyaU>
4. <http://make-3d.ru/articles/chto-takoe-3d-pechat/>
5. <http://3dwiki.ru/kak-rabotaet-3d-printer-bazovye-ponyatiya-inekotorye-vazhnyeterminy/>

**Календарный учебный график
С 1 сентября 2023 по 31 мая 2024 года.**

№	Месяц	Недели обучения	Количество учебных недель	Количество часов
1	Сентябрь	01.09. - 08.09.2022	1	6
		09.09.- 16.09.2022	2	6
		17.09. – 24.09.2022	3	6
		24.09. – 30.09.2022	4	6
2	Октябрь	07.10. – 14.10.2022	5	6
		14.10. – 21.10.2022	6	6
		21.10. – 28.10.2022	7	6
		28.10.- 04.11.2022	8	6
3	Ноябрь	04.11. – 11.11. 2022	9	6
		11.11. – 18.11.2022	10	6
		18.11. – 25.11.2022	11	6
		25.11. – 29.11.2022	12	6
4	Декабрь	02.12. – 09.12.2022	13	6
		09.12. – 16.12.2022	14	6
		16.12. – 23.12.2022	15	6
		23.12. – 30.12.2022	16	6
5	Январь	03.01. – 06.01.2023	17	6
		06.01. – 13.01.2023	18	6
		13.01. – 20.01.2023	19	6
		20.01. – 27.01.2023	20	6
6	Февраль	03.02. – 07.02.2023	21	6
		10.02. – 14.02.2023	22	6
		17.02. – 21.02.2023	23	6
		24.02. – 28.02.2023	24	6
7	Март	02.03. – 06.03.2023	25	6
		09.03. – 13.03.2023	26	6
		16.03. – 20.03.2023	27	6
		23.03. – 27.03.2023	28	6
8	Апрель	06.04. – 10.04.2023	29	6
		13.04. – 17.04.2023	30	6
		20.04. – 24.04.2023	31	6
		27.04. – 30.04.2023	32	6
9	Май	04.05. – 08.05.2023	33	6
		11.05. – 15.05.2023	34	6
		18.05. – 22.05.2023	35	6
		25.05. – 31.05.2023	36	6
ИТОГО:			36 недель	144 часа